

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО
СТРАХОВАНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

г. Курган, ул. Советская, 81

ПРИКАЗ

от « 11 » июля 2018 года

№ 91 -АВ

**Об осуществлении принятия работниками Территориального фонда
обязательного медицинского страхования Курганской области мер по
недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять принятие работниками Территориального фонда обязательного медицинского страхования Курганской области (далее – ТФ ОМС Курганской области) мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Порядком принятия работниками ТФ ОМС Курганской области мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику административно-хозяйственного отдела ТФ ОМС Курганской области Черепановой С.А. ознакомить всех работников ТФ ОМС Курганской области с настоящим приказом.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ТФ ОМС Курганской области



С.И. Сахатский

**Порядок
принятия работниками Территориального фонда обязательного медицинского
страхования Курганской области мер по недопущению любой возможности
возникновения конфликта интересов**

I. Общие положения

1. Порядок принятия работниками Территориального фонда обязательного медицинского страхования Курганской области (далее – ТФ ОМС Курганской области) мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов (далее - Порядок) распространяется на всех работников ТФ ОМС Курганской области.

2. О возможности возникновения конфликта интересов работник ТФ ОМС Курганской области обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему об этом стало известно, письменно уведомить работодателя.

3. Принятие мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов является должностной обязанностью работника ТФ ОМС Курганской области, неисполнение которой служит основанием для применения к нему ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

**II. Меры, направленные на недопущение любой возможности
возникновения конфликта интересов**

4. К мерам, принимаемым работником ТФ ОМС Курганской области, направленным на недопущение любой возможности возникновения конфликта интересов, относятся:

- а) уведомление своего работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему об этом станет известно;
- б) отказ от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
- в) самоотвод работника ТФ ОМС Курганской области.

**III. Порядок представления уведомлений о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов**

5. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Уведомление) составляется работником ТФ ОМС Курганской области в письменном виде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и подписывается им лично.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся в распоряжении работника ТФ ОМС Курганской области материалы, подтверждающие суть изложенного.

6. При нахождении работника ТФ ОМС Курганской области в служебной командировке, не при исполнении должностных обязанностей, вне пределов места

работы, а также в иных случаях, когда он не может сообщить в письменном виде о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан сообщить о ней работодателю с помощью любых доступных средств связи, а по возвращении из командировки, возобновлении исполнения должностных обязанностей, прибытии к месту работы, а также при появившейся возможности сообщить в письменном виде работник ТФ ОМС Курганской области обязан направить Уведомление в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

7. Уведомление подается работниками ТФ ОМС Курганской области лично либо направляется по почте с уведомлением о вручении начальнику административно-хозяйственного отдела ТФ ОМС Курганской области.

8. Поступившее от работника ТФ ОМС Курганской области Уведомление подлежит обязательной регистрации в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 2 к настоящему Порядку), который должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью. При этом на Уведомлении проставляется регистрационный номер, дата и подпись принимающего работника административно-хозяйственного отдела ТФ ОМС Курганской области.

9. Копия зарегистрированного Уведомления с отметкой о регистрации выдается уведомившему работнику ТФ ОМС Курганской области под подпись или направляется по почте с уведомлением о вручении.

10. После регистрации Уведомление передается административно-хозяйственным отделом в этот же день на рассмотрении директору ТФ ОМС Курганской области для принятия им решения о назначении проверки представленных в Уведомлении сведений.

11. Проверка сведений, содержащихся в Уведомлении, проводится Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению работников ТФ ОМС Курганской области и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 1
к Порядку принятия работниками
Территориального фонда обязательного
медицинского страхования Курганской
области мер по недопущению любой
возможности возникновения
конфликта интересов

Директору Территориального фонда
обязательного медицинского страхования
Курганской области

(Ф.И.О.)

от _____

(должность, Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Дополнительные сведения, которые работник ТФ ОМС Курганской области считает необходимым указать:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Территориального фонда обязательного медицинского страхования Курганской области и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение № 2
к Порядку принятия работниками
Территориального фонда обязательного
медицинского страхования Курганской
области мер по недопущению любой
возможности возникновения
конфликта интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.
На _____ листах

N п/п	Дата регистрации	Количество листов	Сведения о работнике, подавшем уведомление		
			Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Номер телефона
1	2	3	4	5	6